

DECRETO

Ilmo. Sr. Don Miguel Fernández Méndez, Tenente de alcaldesa delegado da Área de Transición Ecolóxica do Excmo. Concello de Lugo, por suplencia do Tenente de Alcaldesa delegado da Área de Xestión integral de Recursos internos.

Visto o acordo 10/759 da Xunta de Goberno Local adoptado na sesión ordinaria celebrada o 1 de decembro de 2021, de aprobación da oferta de emprego público correspondente ao ano 2021.

Visto o acordo 10/433 BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD DE PRAZA DE ENXEÑEIRO/A DE CAMIÑOS PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE ACCESO LIBRE (OPE 2021) adoptado pola Xunta de Goberno Local o 2 de outubro de 2024.

En base ás atribucións delegadas por decreto nº 464/2024 do 19/01/2024 ditado pola Excm. Sra. Alcaldesa Presidenta do Excmo. Concello de Lugo, modificado polo Decreto 4036/2024 do 30/04/24 e, ás atribucións delegadas por acordo 40/607 da XGL en sesión celebrada o 26 de xullo de 2023, modificado polo acordo 1/284, de 19 de xuño de 2024, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Convocar o proceso selectivo para o acceso en propiedade a 1 PRAZA DE ENXEÑEIRO/A DE CAMIÑOS PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE ACCESO LIBRE (OPE 2021), que se rexerá polas "Bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna", aprobadas por acordo 10/857 da Xunta de Goberno adoptado na sesión ordinaria celebrada o 15 de novembro de 2023, sendo publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 278, do 4 de decembro de 2023, así como polas bases específicas aprobadas por acordo 10/433 adoptado pola Xunta de Goberno Local o 2 de outubro de 2024, que seguidamente se transcribe:

"PRIMEIRO.- Aprobar as bases específicas para o acceso en propiedade de 1 praza de enxeñeiro/a de camiños pertencente ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre (OPE 2021) do seguinte teor literal:

BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD DE 1 PRAZA DE ENXEÑEIRO/A DE CAMIÑOS PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE ACCESO LIBRE (OPE 2021)

Personal

ESC/egp

Refª: ispac4943765169565620368.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a de camiños

1º.- **OBJECTO.-** Estas bases específicas teñen por obxecto a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionario de carreira, a unha praza de enxeñeiro/a de camiños do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre, en todo o que non estea previsto nas "Bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna", aprobadas por Acordo 10/857 da Xunta de Goberno adoptado na sesión ordinaria celebrada o 15 de novembro de 2023, sendo publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 278, do 4 de decembro de 2023.

2º.- **CARACTERÍSTICAS DA PRAZA**

- a) Denominación da praza: enxeñeiro/a de camiños
- b) Grupo de titulación: GRUPO A (subgrupo A1)
- c) Outras características:
 - Escala: administración especial
 - Subescala: técnica

3º.- **SISTEMA SELECTIVO.-** De conformidade co previsto nas bases xerais citadas, o sistema selectivo será o de oposición.

4º.- **TITULACIÓN E OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS PARA O ACCESO Á PRAZA:**

- Título de universitario de Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos ou máster nunha titulación que habilite para o exercicio da profesión de enxeñeiro de camiños, canais e portos, segundo o disposto na disposición adicional novena da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

5º.- **SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN**

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo.

As solicitudes presentaranse preferentemente por vía electrónica a través da sede electrónica do Concello de Lugo (www.lugo.gal/portal/). Poderán tamén presentarse en calquera das formas que determina o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

De conformidade co artigo 14.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, o Concello de Lugo poderá establecer regulamentariamente que as persoas participantes nos procesos selectivos por el convocados deban relacionarse obrigatoriamente a

través de medios electrónicos nos termos que establezan as correspondentes convocatorias.

As solicitudes de participación deberá xuntarse a seguinte documentación:

a) DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.

b) Xustificante de ter ingresados os dereitos de exame. As taxas por dereito de exame para este grupo están fixadas en 19,50 € de acordo coa ordenanza fiscal número 119 vixente neste momento no Concello, téndose que estar en todo o relativo aos dereitos de exame co establecido na citada ordenanza. O aboamento da citada taxa farase en modelo normalizado de autoliquidación de "Taxas e Prezos Públicos" que se atopa a disposición dos interesados nas oficinas administrativas do Excmo. Concello de Lugo e na súa páxina web. Deberase indicar no impreso o nome e apelidos da persoa aspirante e a categoría á que opta.

De acordo coa ordenanza fiscal número 119 actualmente vixente, estarán exentos do pago da taxa por dereitos de exames as persoas con discapacidade igual ou superior ao 33%.

Así mesmo, estarán exentas as persoas que formen parte dunha familia numerosa de carácter especial, e gozarán dunha bonificación do 50% as de carácter xeral. Son familias numerosas de carácter especial segundo o disposto no artigo 4 da Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas as familias de cinco ou máis fillos e as de catro fillos dos cales, polo menos, tres procedan de parto, adopción ou acollemento permanente ou preadoptivo múltiples.

Gozarán dunha bonificación do 50% as persoas que acrediten atoparse en situación de desemprego durante o prazo, ao menos, dun mes anterior á data da convocatoria.

En ningún caso, a presentación e pago da taxa dos dereitos de exame supoñerán a substitución do trámite de presentación en tempo e forma da solicitude.

c) Título universitario de Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos ou máster nunha titulación que habilite para o exercicio da profesión de enxeñeiro de camiños, canais e portos, segundo o disposto na disposición adicional novena da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

O prazo de presentación de instancias será de **vinte días hábiles**, contados dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

6º.- LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS

Rematado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ou concelleira/o delegada/o, se é o caso, ditará resolución pola que se declarará aprobada a lista de persoas admitidas e excluídas, con indicación do motivo de exclusión, e sinalarase

un prazo de dez días hábiles para emendas, de acordo co artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A data, hora e lugar de celebración dos exercicios poderán publicarse conxunta ou separadamente coa lista provisional de persoas admitidas e excluídas.

Quen dentro do prazo sinalado non emende os defectos xustificando o seu dereito de admisión será definitivamente excluído/a do proceso selectivo.

Finalizado o prazo de corrección, o órgano competente ditará resolución declarando aprobada a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas. Se non se presentasen correccións á listaxe provisional no prazo concedido, este quedará automaticamente elevado a definitivo.

O feito de figurar na relación de persoas admitidas non supón que se recoñeza ás persoas interesadas o cumprimento dos requisitos esixidos para participar no proceso selectivo. Cando do exame da documentación que se presente se desprenda que non se cumpre algún dos requisitos, decaerán todos os dereitos que puidesen derivarse da súa participación no proceso. Non será emendable a non presentación da documentación requirida en tempo e forma.

7º.- PROBAS SELECTIVAS

As probas selectivas que deberán superar os aspirantes á praza á que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO

PRIMEIRO EXERCICIO, teórico: consistirá en contestar un cuestionario de cen (100) preguntas tipo test, mais tres (3) preguntas de reserva, correspondente ao conxunto do programa, temario de materias común e temario de materias específicas, con tres respostas alternativas propostas polo tribunal, das cales só unha delas será correcta. O tempo máximo para a realización do exercicio será de 120 minutos. O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos, e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos. Acadarase unha puntuación mínima de 5 puntos cando as respostas correctas se correspondan co 50% da totalidade das preguntas, para o cal se terá en conta que por cada tres (3) respostas incorrectas se descontará unha correcta. A resposta en branco terá puntuación cero.

SEGUNDO EXERCICIO, teórico: consistirá no desenvolvemento por escrito, durante un tempo máximo de 3 horas, de 3 temas de entre 4 extraídos ao chou entre os comprendidos no temario de materias específicas. O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos, e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos.

TERCEIRO EXERCICIO, práctico: consistirá na resolución dun ou varios supostos prácticos durante un tempo máximo de 4 horas. O dito suposto ou supostos prácticos serán formulados polo tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio correspondente, e estará relacionado cos contidos do programa e coas funcións propias da natureza das prazas. No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberá ou poderá ir provisto o persoal aspirante para a súa realización.

O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos, e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos.

B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Na realización deste exercicio e na súa valoración estarase ao disposto na base décimo cuarta letra C das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna, aprobadas pola Xunta de Goberno o 15 de novembro de 2023 (BOP nº 278, do 4 de decembro de 2023).

A cualificación final de cada aspirante na fase de oposición será a resultante da suma das cualificacións de cada un dos exercicios obrigatorios e eliminatorios.

8º.- PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS

Tema 1.- Sistemas de abastecemento de auga a poboacións. Dimensionamento. Proxectos, construción e explotación.

Tema 2.- Sistemas de abastecemento. Captación. Conducións por gravidade e impulsións. Regulación. Lóxicas do funcionamento e control.

Tema 3.- Conducións. Características. Tipos. Elementos. Distribución: conservación e explotación.

Tema 4.- Saneamento. Sistemas de evacuación. Métodos de trazado. Determinación de caudais. Compoñentes do sistema.

Tema 5.- As augas residuais. Características. Tratamentos de depuración. Fosas sépticas.

Tema 6.- Depuración de augas residuais en pequenas comunidades. Criterios de selección de alternativas.

Tema 7.- Técnicas de drenaxe urbana sostible. Conceptos xerais. Estanques. Zonas húmidas.

Tema 8.- Técnicas de drenaxe urbana sostible. Pavimentos permeables. Alcorques estruturais. Xardíns de chuvia. Outros

Tema 9.- A administración pública da auga. Lexislación e competencias estatais, autonómicas e locais.

Tema 10.- Normativa de contratos públicos. Tipos de contratos. Contratos administrativos e contratos privados.

Personal

ESC/egp

Refª: ispac4943765169565620368.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a de camiños

Tema 11.- Normativa de contratos públicos. Expediente de contratación e a súa tramitación. Pregos.

Tema 12.- Normativa de contratos públicos. Procedementos de licitación.

Tema 13.- O proxecto de obras. Contido. Supervisión. A traza.

Tema 14.- Execución do contrato de obras. Inicio. Certificacións. Recepción.

Tema 15.- Execución do contrato de obras. Revisión de prezos. Modificacións. Cumprimento. Responsabilidades. Resolución.

Tema 16.- A dirección facultativa segundo a Lei de contratos do sector público. Responsabilidades e obrigas.

Tema 17.- Seguridade e saúde nas obras. Normativa vixente. Estudo de seguridade e saúde. Plan de seguridade e saúde. Coordinador de seguridade e saúde.

Tema 18.- Xestión de residuos de construción e demolición. Normativa. O produtor de residuos de construción e demolición: definición e obrigas.

Tema 19.- O control de calidade nos pregos de condicións. Probas. Recepción.

Tema 20.- As medidas ambientais correctoras e protectoras para obras de estradas en Galicia. A vixilancia e o seguimento ambiental.

Tema 21.- A protección do medio natural en Galicia. Espazos naturais protexidos. Red Natura 2000. Zonas de especial protección. Denominación e ámbitos no municipio de Lugo.

Tema 22.- A protección do patrimonio cultural en Galicia. A súa incidencia nas actuacións relacionadas coas obras municipais.

Tema 23.- Os plans urbanísticos. Concepto e clases de instrumentos de ordenación e desenvolvemento.

Tema 24.- Plan xeral de ordenación municipal do Concello de Lugo. Normas xerais de urbanización. Disposicións xerais. Rede viaria.

Tema 25.- Plan xeral de ordenación municipal do Concello de Lugo. Normas xerais de urbanización. Infraestruturas de servizos.

Tema 26.- Plan xeral de ordenación municipal do Concello de Lugo. Normas xerais de urbanización. Xardinería e mobiliario urbano.

Tema 27.- Accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas en espazos públicos no concello de Lugo.

Tema 28.- Lexislación de expropiación forzosa. Procedementos ordinarios e de ocupación.

Tema 29.- Lexislación urbanística autonómica. Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Clasificación e cualificación do solo.

Tema 30.- Lexislación urbanística autonómica. Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Solo urbano.

Tema 31.- Lexislación urbanística autonómica. Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Solo de núcleo rural.

Tema 32.- Lexislación urbanística autonómica. Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Solo urbanizable.

Tema 33.- Lexislación urbanística autonómica. Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Solo rústico.

- Tema 34.- Redacción dos proxectos de construción de estradas. Documentos que han de figurar obrigatoriamente nos proxectos de construción.
- Tema 35.- Trazado. Trazado en planta.
- Tema 36.- Trazado. Trazado en alzado.
- Tema 37.- Sección transversal. Número de carrís tipo. Sección transversal en planta recta e curva.
- Tema 38.- Glorietas. Tipos. Implantación de glorietas.
- Tema 39.- Glorietas. Sinalización. Adaptación a tráficoes especiais. Iluminación. Paisaxismo.
- Tema 40.- Muros. Tipos. Datos para o proxecto de muros. Métodos para o dimensionamento de muros. Detalles construtivos.
- Tema 41.- Regulamento xeral de circulación. Ámbito de aplicación. Normas xerais. Circulación. Sinalización.
- Tema 42.- Drenaxe superficial. Consideracións xerais e criterios básicos. Cálculo dos caudais de referencia.
- Tema 43.- Drenaxe superficial. Drenaxe de plataforma e marxes.
- Tema 44.- Drenaxe transversal. Obras de fábrica.
- Tema 45.- Balizamento e defensas. Características e criterios de implantación.
- Tema 46.- Sinalización vertical. Definicións e ámbito de aplicación. Características dos elementos de sinalización vertical.
- Tema 47.- Sinalización de obras. Ordenación da circulación en presenza de obras fixas.
- Tema 48.- Sinalización móbil de obras. Características. Ámbito de aplicación. Regras de implantación. Vialidade invernal.
- Tema 49.- Sinalización horizontal. Marcas viarias.
- Tema 50.- Capas granulares para firmes. Materiais. Execución e control.
- Tema 51.- Firmes flexibles en estradas. Factores de dimensionamento. Unidades de obra. Control.
- Tema 52.- Firmes ríxidos en estradas. Pavimento de formigón. Tipos. Execución das obras. Control. Conservación.
- Tema 53.- Formigón. Posta en obra. Transporte. Xuntas. Curado. Formigonado en tempo frío/caloroso.
- Tema 54.- Tratamentos superficiais e mesturas bituminosas. Materiais. Execución. Control.
- Tema 55.- Solos estabilizados *in situ*. Materiais. Execución. Control.
- Tema 56.- Reforzo e rehabilitación de firmes. Análise e selección do tipo de rehabilitación. Unidades de obra. Control.
- Tema 57.- Conservación de firmes e pavimentos. Arranxo de fochas. Brandas. Outros traballos de conservación en firmes.
- Tema 58.- Pavimentación de vías urbanas. Características específicas do firme: esixencias técnicas, funcionais, ambientais e estéticas, de explotación e económicas.

Tema 59.- Pavimentación de vías urbanas. Pavimentos para zonas peonís: funcións e propiedades, tipos de pavimentos. Pavimentos en pistas para ciclistas.
Tema 60.- Ordenación do espazo urbano. O espazo do peón.
Tema 61.- Ordenación do espazo urbano. O espazo para o aparcadoiro.
Tema 62.- Ordenación do espazo urbano. O espazo do transporte público.
Tema 63.- Ordenación do espazo urbano. O espazo da bicicleta. Bandas. Interseccións. Elementos complementarios.
Tema 64.- Ordenación do espazo urbano. Calmado do tráfico a través do deseño.
Tema 65.- Ordenación do espazo urbano. Calmado do tráfico. Medidas físicas.
Tema 66.- Plantacións nas vías urbanas. Criterios de deseño.
Tema 67.- Acondicionamento do espazo público. Mobiliario urbano. Iluminación. Xardinería.
Tema 68.- Redutores de velocidade e bandas transversais de alerta no ámbito urbano. Criterios de deseño e instalación.
Tema 69.- Normativa pola que se regulan os accesos nas estradas de Galicia: accesos a predios agrícolas.
Tema 70.- Normativa pola que se regulan os accesos nas estradas de Galicia: accesos a vivendas unifamiliares. Entradas de vehículos e reserva de vía pública no concello de Lugo.
Tema 71.- Normativa de estradas de Galicia de aplicación a segregacións e parcelamentos. Exemplos
Tema 72.- Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes: o principio de igualdade e a tutela contra a discriminación. Políticas públicas para a igualdade: principios xerais.

9º.- TRIBUNAL CUALIFICADORES

De acordo co establecido na base décimo terceira das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna, aprobadas pola Xunta de Goberno o 15 de novembro de 2023 (BOP nº 278, do 4 de decembro de 2023), o tribunal cualificador do proceso selectivo estará composto por cinco titulares e igual número de suplentes. A súa composición é a seguinte:

Presidente: un/unha funcionario/a do grupo A1, ou A2 no caso de que as prazas convocadas correspondan a esta categoría ou a unha inferior, nomeada/o por resolución da Alcaldía entre persoal de calquera das administracións públicas (local, autonómica o u estatal) incluído o persoal docente.

Vogais:

Tres técnicas/os ou especialistas de igual ou superior titulación á da praza convocada e da mesma área de coñecemento, nomeadas/os por resolución da

Alcaldía, ben entre persoal de calquera das administracións públicas (local, autonómica ou estatal) ou ben entre profesionais ou persoal docente.

Secretaria/o: secretario/a da corporación ou persoa funcionaria en quen delegue.

Á súa vez, será aplicable a instrución para o funcionamento e actuación dos órganos de selección do Excmo. Concello de Lugo que se aprobe por acordo da Xunta de Goberno Local.

10º.- LISTA DE RESERVAS

Unha vez finalizado o proceso selectivo para a cobertura definitiva de prazas como funcionario/a de carreira ou persoal laboral en quenda libre, confeccionarase unha lista pola orde de puntuación acadada por cada aspirante que non superou este, tendo en conta que para estar incluída/o nesta lista hai que, polo menos, aprobar o primeiro exercicio do proceso selectivo. A partir de todas as persoas que superaron este, sumaranse as puntuacións obtidas en cada exercicio, e así confeccionarase a lista para a cobertura de interinidades.

Esta lista de reservas caducará naquel momento no que como resultado dun proceso selectivo posterior para a mesma categoría sexa xerada unha lista máis actualizada.

11º.- RECURSOS

Contra este acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o xulgado desta orde de Lugo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación.

Non obstante, poderá interpoñer, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo de 1 mes, contado dende o día seguinte á súa notificación. Contra a resolución expresa do recurso de reposición, poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses e, no caso de que non se resolva expresamente, poderá presentarse en calquera momento, dende que se produza o silencio administrativo.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

SEGUNDO.- Publicar, xunto coa súa convocatoria, estas bases no Boletín Oficial da Provincia, portal de transparencia e un extracto no DOG e BOE."

Personal

ESC/egp

Refª: ispac4943765169565620368.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a de camiños

SEGUNDO.- Contra este acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o xulgado desta orde de Lugo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación.

Non obstante, poderá interpoñer, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo de 1 mes, contado dende o día seguinte á súa notificación. Contra a resolución expresa do recurso de reposición, poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses e, no caso de que non se resolva expresamente, poderá presentarse en calquera momento, dende que se produza o silencio administrativo.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Asinado dixitalmente na data que figura á marxe, Ilmo Sr. Don Miguel Fernández Méndez, Tenente de alcaldesa delegado da Área de Transición Ecolóxica do Excmo. Concello de Lugo, por suplencia do Tenente de Alcaldesa da Área de Xestión integral de Recursos internos.